



Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 8.09.2023

PLAN MANAGERIAL
COLEGIUL TEHNIC TURDA

Director:
prof. Szasz Edit Melinda

An școlar 2023 – 2024

ARGUMENT

Educația reprezintă factorul strategic al dezvoltării viitoare a țării prin contribuția sa esențială la modelarea multidimensională și anticipativă a capitalului uman.

Colegiul Tehnic Turda își propune pentru anul școlar 2023 – 2024 o viziune coerentă, care să reunească soluțiile la provocările actuale, precum și o strategie pentru adaptarea la viitor prin care să se formeze cetățeni activi, cu valori europene, adaptați condițiilor economice și sociale, cu o cultură civică și democratică solidă, oferind astfel o educație individualizată, centrată pe nevoile și aspirațiile celui care învață, precum și pe furnizarea competențelor și abilităților necesare pentru ocupațiile noi.

Adecvarea, claritatea conceptuală, flexibilitatea și operaționalizarea sunt condițiile strategice, de bază, ale noii proiectări manageriale.

Din perspectiva dezvoltării durabile, a globalizării educației, a integrării acesteia cu cercetarea și inovarea, unitatea noastră de învățământ, prin echipa sa managerială își propunde o colaborare armonioasă cu beneficiarii direcți și indirecți ai educației, o promovare a conduitei morale, a competenței, responsabilității în procesul decizional în contextul comunitar, național și european.

Prezenta ofertă managerială este elaborată din perspectiva asigurării calității sistemului de educație, în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului românesc în spațiul european, a asimilării principiilor și obiectivelor dezvoltării durabile și urmărește realizarea acelor activități prin care să se asigure stimularea creativității și a inovării, inclusiv a spiritului întreprinzător.

Construcția unui învățământ modern și de calitate, adaptat standardelor educaționale, prin acordarea de șanse egale tuturor copiilor, indiferent de posibilitățile și de particularitățile fiecăruia, reprezintă prioritatea Colegiului Tehnic Turda, în calitate de instituție care gestionează procesul de învățământ.

CONTEXT LEGISLATIV

- Legea Învățământului Preuniversitar 198/2023
- Ordonanță de urgență nr. 48 din 8 iunie 2018 privind drepturile elevilor școlarizați în unități de învățământ înființate în procesul de organizare a rețelei școlare și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- O.M.E.T.S. nr. 3753 / 2011, privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ;
- Ordonanța de urgență a Guvernului privind asigurarea calității educației nr.75/12.07.2005 aprobată prin Legea nr. 87/13.04.2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului corolului intern/managerial al entităților publice;
- Legea nr. 35 / 2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- OMENCȘ nr. 43742/2016 pentru aprobarea Statutului Elevilor;
- OMEN 4797 din 31.08.2017, Regulament – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar;
- OME nr.3328/05.02.2021 pentru aprobarea Metodologiei pentru dezvoltarea curriculumului la decizia școlii;
- Legea nr. 35/2007 privind prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar și respectarea semnelor distinctiv;
- O.M.Ed.C. nr. 5021/23.09.2005 privind aprobarea Metodologiei continuării studiilor după finalizarea învățământului obligatoriu;
- OME nr. 3674/15.04.2021 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal – filiera tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2021 – 2022;
- ORDIN nr. 3844/2016 din 24 mai 2016 privind aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;
- OMENCȘ nr. 4457/05.07.2016 privind aprobarea planurilor de învățământ și a programelor școlare pentru cultura de specialitate și pregătirea practică săptămânală din aria curriculara Tehnologii, precum și pentru stagiile de pregătire practica CDL pentru clasele a IX-a învățământ liceal și profesional;

- OMEN nr.4121/13.06.2016 privind aprobarea Standardelor de Pregătire Profesională pentru calificări de nivel 3 și 4;
- OMENCS nr.3844/24.05.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- OMECS nr.3152/2014 privind aprobarea planurilor cadru pentru clasele IX, X, XI învățământ profesional de 3 ani;
- OMEN nr.3914/18.05.2017 privind proiectarea CDL pentru clasele a IX-a și a X-a, liceu tehnologic și învățământ profesional;
- OMEN nr.3915/18.05.2017 privind aprobarea planurilor de învățământ și programelor școlare pentru clasa a X-a învățământ liceal și profesional;
- OMEN nr.3500/29.03.2018 privind aprobarea planurilor de învățământ pentru cultura de specialitate, pregătirea practică și stagiile de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasele a XI-a și a XII-a ciclul superior al liceului, filiera tehnologică, pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii și stagiul de pregătire practică-curriculum în dezvoltare locală pentru clasele a XI-a, învățământ profesional;
- OMEN nr.3501/29.03.2018 privind aprobarea Programelor școlare pentru cultura de specialitate, pregătirea practică și stagiile de pregătire practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasele a XI-a și a XII-a ciclul superior al liceului-filiera tehnologică; pentru pregătirea practică din aria curriculară Tehnologii pentru clasa a XI-a învățământ profesional;
- OMEN nr.3502/2018 privind aprobarea Orientărilor metodologice generale pentru elaborarea curriculumului în dezvoltare locală pentru cls a XI-a și a XII-a liceu, filiera tehnologică și pentru cls a XI-a învățământ profesional;
- OME nr.3674/15.04.2021 privind măsuri de aplicare și corelare a planurilor de învățământ pentru învățământul profesional, liceal - filiera tehnologică și postliceal cu structura anului școlar 2021-2022;

- O.M.E.C. nr.5545/2020 privind Metodologia - cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- ORDIN nr.4959 din 2016 cu privire la aprobarea unor măsuri privind recunoașterea autorizării, respectiv acreditării unităților de învățământ profesional și tehnic pentru calificări profesionale de nivelurile 3 și 4 ale Cadrului național al calificărilor;
- Ordin nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 387 din 07.05.2018;
- Ordinul MEN nr. 5447/31.08.2020 - aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.M.E.T.S nr. 5547 / 2011, Regulamentul de organizare și desfășurare a inspecției școlare și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare;
- O.M.E.T.S nr. 5561 / 2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M. nr. 3337/2007 – privind activitatea Consilierului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare;
- Ordinul M.E.I nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- O.M. nr. 6143/2011 privind Metodologia de evaluare a anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, completat de O.M. nr. 3597 / 2014;
- O.M.E.T.S nr.1409 / 29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei M.E.I de reducere a fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Programul de guvernare 2012 – 2016;
- Planul managerial al ISJ Cluj pe anul școlar 2023 – 2024;
- Raportul Colegiului Tehnic Turda, privind starea învățământului în anul școlar 2022 – 2023;
- Legea 319/2006 – Legea protecției muncii si HG 1425/2006 – Norme de aplicare a Legi protecției muncii.

Viziunea:

Viziunea școlii este de promovarea valorii în mod explicit și eficient prin obiective clare, programe și activități utilizând mijloacele adecvate și armonizând toți factorii implicați în educație pentru ca elevii să-și atingă potențialul maxim ca indivizi și membrii ai societății.

Misiunea:

În vederea atingerii viziunii enunțate, școala este văzută ca centru de resurse și servicii educaționale pentru comunitate, de unde *misiunea școlii* este:

- Asigurarea de oportunități pentru acumularea de cunoștințe și dezvoltarea de abilități care să permită elevilor adaptarea autonomă la o comunitate în continuă schimbare.
- crearea cadrului în care elevii sunt încurajați să se responsabilizeze și să-și dezvolte competențe de analiză sinteză și transfer a cunoștințelor și deprinderilor în situații contextuale noi.
- Încurajarea elevilor în dezvoltarea valorilor morale, a spiritului de echipă, care privesc o conduită personală, responsabilă, tolerantă, grijă și atenție față de ceilalți, față de familie și comunitate
- găsirea celor mai adecvate forme, metode, procedee pentru valorificarea potențialului tehnico-aplicativ, în vederea educării elevilor în spiritul recunoașterii și prețuirii propriilor realizări pe plan școlar și exterior.
- formarea, diversificarea și adâncirea pregătirii tehnice în general, cea de specialitate în special pentru atingerea performanței și excelenței specifice dimensiunilor europene.

ANALIZA SWOT

Elementele analizei SWOT

Axa Puncte tari – Puncte slabe

Puncte tari

CURRICULUM

- Existența în școală a tuturor documentelor curriculare elaborate la nivel de trunchi comun C.D.I.
- Fundamentare a planului de școlarizare pe profil/domeniu/meserie raportat la resursele din rețea
- Profesorii au documente de planificare la zi și de calitate bună, în concordanță cu curriculum-ul național și resursele disponibile și ele sunt respectate calendaristic
- Proiectare corectă a activități didactice, cu accent pe obiective operaționale
- Proiectarea didactica la instruire practica se realizează în colaborare cu profesorul care predă teoria
- Majoritatea profesorilor au preocupări de a întocmi portofolii conform cu cerințele I.S.J.
- Evaluarea se realizează formativ și sumativ prin metode alternative în majoritatea cazurilor
- Utilizarea de auxiliare curriculare în scopul sporirii randamentului învățării de către majoritatea cadrelor didactice
- Profesorii apelează în majoritatea cazurilor la experiența elevilor și urmăresc latura aplicativa a învățării
- Instruirea practica se realizează prin lucrări practice cu caracter aplicativ
- Evaluările prin examenele de ieșire din sistem fac dovada unei pregătiri corespunzătoare cerințelor S.P.P.
- Atitudinea elevilor fata de educația pe care o furnizează școala este pozitivă, motivată și responsabilă
- Cadrele didactice pregătite prin cursuri postuniversitare manifestă creativitate în procesul didactic și profesionalism în managementul clasei

Puncte slabe

- Fundamentarea și proiectarea uniformă, fără diferențieri a CDS la toate nivelurile de învățământ, cantonarea conținuturilor acestuia în vechiul curriculum
- Nu utilizează toți profesorii auxiliare curriculare moderne - fișe de lucru, portofolii ale elevilor, softuri educaționale, etc.
- La instruirea practică nu se lucrează planificat, strategiile fiind axate pe o repetare a cunoștințelor teoretice, predate de profesori
- Numărul mic de activități extrașcolare la unele clase

Elementele analizei SWOT

Axa Puncte tari – Puncte slabe

Puncte tari

Puncte slabe

RESURSE UMANE

- Încadrarea în școală de cadre didactice calificate, în proporție de 91,8 %
- Participarea cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice și cursuri de formare
- Organizarea prin C.C.D. a cursurilor de Didactici Moderne în cadrul unităților școlare
- Instituționalizarea stagiilor de formare /informare cu șefii de comisii metodice și metodiști din județ
- Realizarea, de către inspectorii de specialitate, a tuturor preinspecțiilor și inspecțiilor de definitivare în învățământ
- Relațiile interpersonale (profesori – elevi, directori – profesori, profesori – profesori, profesori – părinți) favorizează un climat educațional deschis și stimulantiv

- Diseminarea defectuoasă a informației intra și interinstituțional prin cercurile metodice
- Evaluarea defectuoasă a activității depuse de cadrele didactice, fără a cuantifica ceea ce aceștia realizează în afara fișei elaborate de M.E.C.
- Slaba valorificare a contribuției consiliului disciplinei
- Conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice privind aspecte cum sunt: centrarea pe nevoile elevilor, modernizarea lecțiilor, informatizarea învățământului

RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

- Colegiul Tehnic dispune de o bază materială deschisă dezvoltării
- Există resurse extrabugetare care se folosesc în acest scop
- Cadrele didactice realizează auxiliare curriculare cu valoare instructiv educativă care favorizează învățarea
- Elevii și părinții sunt motivați să contribuie la sporirea fondurilor destinate modernizării resurselor
- Dezvoltarea proiectelor la nivel comunitar (proiectul finanțat de Consiliul Local pentru reabilitarea centralei termice, sălii de sport și internat)

- Dotarea depășită moral și funcțional a atelierelor și laboratoarelor raportat la cerințele curriculum-ului național
- Motivare slabă a cadrelor didactice în domeniul de dezvoltare materială pentru mijloacele necesare disciplinei

Relatii comunitare

- Parteneriate educaționale încheiate pentru formarea inițială a elevilor de la școala profesională
- Școala cooperează cu ONG-uri în derularea unor programe sociale
- Școala a fost solicitată și a răspuns cerințelor privind organizarea unor programe educaționale pentru comunitatea locală

- Retinerea privind promovarea unor proiecte

Axa Oportunități – Amenințări

Oportunități

Amenințări

<p>Curriculum</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Legătura cu agenți economici interesați în formarea inițială • Accesul liber al cadrelor didactice la elaborarea de manuale • Oferta sporită extracurricular • Efectuarea instruirii practice în anii terminali la agenți economici care utilizează tehnologii moderne • Ofertă de inserție profesională la majoritatea meseriilor care se școlarizează în școala profesională 	<ul style="list-style-type: none"> • Slaba motivare materială a părinților • Slaba implicare a acestora în procesul educațional • Inserția dificilă pe piața muncii a absolvenților de liceu • Mentalitatea greșită a comunității părinților privind profesionalizarea învățământului profesional • Organizarea activităților practice și de laborator cu clasa întreagă • Creșterea numărului de elevi în clasa la învățământul postobligatoriu preuniversitar tehnic • Mass - media (existența unor emisiuni, publicații ce sunt incompatibile cu regulile de morală, factor de ocupare excesivă a timpului)
<p>Resurse umane</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reglementările M.E. privind funcționarea consiliului disciplinei și a creditelor obținute privind formarea continuă • Existența fișei postului pentru cadrul didactic și implicat a fișei de evaluare • Existența standardelor ocupaționale pentru cadrele didactice • Atitudinea de respect și apreciere a comunității față de cadrele didactice de prestigiu ale școlii 	<ul style="list-style-type: none"> • Supraîncărcarea cadrelor didactice cu sarcini și activități care nu sunt remunerate • Starea materială precară a sistemului, lipsa de fonduri și motivare în dezvoltarea personală
<p>Resurse financiare și materiale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluarea instituțională • Accesul la programe europene sau județene de dezvoltare 	<ul style="list-style-type: none"> • Cuantumul mic al fondurilor destinate de primărie cheltuielilor materiale pentru instruire practică precum și pentru dotarea atelierelor și laboratoarelor • Interes scăzut al agenților economici privind modernizarea bazelor de instruire
<p>Relații comunitare</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții importante de a veni în sprijinul școlii (Primăria, Biserica, Poliția, ONG-uri, etc) • Necesitatea formării profesionale inițiale manifestată de agenții economici • Necesitatea formării continue manifestată de agenții economici sau chiar de persoane fizice 	<ul style="list-style-type: none"> • Inexistența unui serviciu pentru asistarea absolvenților în găsirea slujbelor • Stadiul precar în care se găsește macroindustria • Caracterul conjunctural și instabilitatea unor relații de parteneriat cu instituțiile locale, pierderea pe parcurs a unor relații de cooperare • Sistem administrativ relativ inflexibil privind legislația

OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE

I. Optimizarea capacității manageriale a COLEGIULUI TEHNIC , prin practicarea transparenței decizionale, a responsabilității și eficientizării, în scopul creșterii calității educației

I.1. Implementarea noului cadru legislativ în desfășurarea activității la Colegiul Tehnic Turda

I.2. Proiectarea activităților manageriale la nivelul școlii, a comisiilor metodice și a clasei de elevi, pe baza unei diagnoze pertinente, specifice,

I.3. Asigurarea condițiilor necesare desfășurării în condiții optime a activității educative în CT ;

II. Susținerea performanței sistemului de educație, prin implementarea politicilor de echitate socială, incluziune și performanță

II.1 Creșterea calității actului educațional, cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate foarte bune la examenele naționale.

II.2. Reducerea absenteismului școlar, a riscului de abandon școlar, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor

II. 3 Asigurarea evaluării corecte a tuturor elevilor

II.4. Pregătirea profesională a cadrelor didactice, asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltarea profesională

II.5. Asigurarea accesului la învățământ, prin crearea de șanse egale la educație

II.6. Exploatarea eficientă a resurselor didactico-materiale și dezvoltarea acestora în vederea creșterii eficienței educației și a calității actului instructiv educative

II.7. Utilizarea eficientă a fondurilor alocate și găsirea de surse alternative de finanțare

II.8. Asigurarea unui curriculum nonformal adecvat intereselor elevilor și specificului local, complementar curriculumului formal;

III. Consultarea și comunicarea transparentă în procesul de luare a deciziilor între actorii relevanți pentru politicile publice din domeniul educației: reprezentanți ai autorităților publice centrale și locale, ai mediului academic, beneficiari, organizații sindicale reprezentative la nivel de sector învățământ preuniversitar, societatea civilă, mediul economic, organizații internaționale.

III.1. Îmbunătățirea colaborării cu comunitatea locală .cu organizații nonguvernamentale,cu asociații cultural-sportive,cu sindicatele și agenții economici

III.2 Asigurarea vizibilității activităților școlii prin promovarea permanentă în mass-media, pentru mediatizarea activităților de bună practică/de impact;

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
<p>OBIECTIVUL I: Optimizarea capacității manageriale a COLEGIULUI TEHNIC , prin practicarea transparenței decizionale, a responsabilității și eficientizării, în scopul creșterii calității educației</p>				
<p>I.1. Implementarea noului cadru legislativ în desfășurarea activității la Colegiul Tehnic Turda</p>				
<p>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Întocmirea documentelor manageriale specifice începutului de an școlar în conformitate cu actele normative aprobate prin ordin de ministru sau hotărâri de guvern.</p>				
<p>Analiza și diagnoza activităților al anului școlar 2022 – 2023</p>	<p>Director Consiliul de administrație Consiliul profesoral</p>	<p>Tot personalul</p>	<p>Discuții, procese verbale</p>	<p>Octombrie 2023</p>
<p>Actualizarea Consiliului de Administrație Alegerea secretarului C P și CA</p>	<p>Conducerea școlii</p>	<p>Personalul școlii elevii</p>	<p>Registrul de procese- verbale CA Regulamente Deciziile emise</p>	<p>Septembrie 2023</p>
<p>Redactarea Planului Managerial pentru anul școlar 2023-2024 de către directori, a ROFUIP , ROI</p>	<p>Conducerea școlii</p>	<p>Personalul școlii elevii</p>	<p>Regulamente aprobate în CP și CA</p>	<p>Septembrie 2023</p>
<p>Organizarea, la nivelul școlii, a concursului de ocupare a catedrelor/posturilor vacante pe parcursul anului școlar conform precizărilor metodologice. Incadrarea cu personal pentru posturile neocupate</p>	<p>Conducerea școlii</p>	<p>Personalul școlii elevii</p>	<p>Aprobarea de către ISJ a proiectului de incadrare</p>	<p>Septembrie 2023</p>
<p>I.2. Proiectarea activităților manageriale la nivelul școlii, a comisiilor metodice și a clasei de elevi, pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste</p>				
<p>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ: Elaborarea, a tuturor documentelor de planificare managerială adecvate priorităților locale/județene / naționale.</p>				
<p>Elaborarea Raportului la sfârșitul anului școlar 2022-2023 și a raportului anual privind calitatea educației</p>	<p>Directorii</p>	<p>Personalul școlii elevii</p>	<p>Rapoarte prezentate în CP și CA</p>	<p>Septembrie 2023</p>

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
Evaluarea activității cadrelor didactice școlare 2022-2023 și acordarea calificativelor anuale, în baza metodologiei în vigoare.	Conducerea școlii	Personalul școlii ,elevii	Proces -verbal de validare a calificativelor în CA Fișe de evaluare	Septembrie 2023
Elaborarea programului managerial pentru activitățile educative ale comisiei metodice a diriginților și a activităților extracurriculare pentru anul școlar 2023 – 2024	Director adjunct Coordonator proiecte și programe educative	Toți elevii școlii	Numărul elevilor participanți la activități	Octombrie 2023
Întocmirea planificărilor calendaristice și proiectelor unităților de învățare	Director adjunct Șefi catedre Cadre didactice	Elevii	Asistențe la ore	Pe parcursul anului școlar
Actualizarea/ elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, pentru implementarea proiectelor prioritare în anul școlar 2023 – 2024.	Director adjunct Comisia SCIM	Personalul școlii ,elevii	Procedurile operaționale	Septembrie – octombrie 2023
<p>Coordonarea funcționării compartimentelor din Colegiul Tehnic</p> <p>Compartimentul management :</p> <p>Modernizarea infrastructurii prin creșterea gradului de informatizare.</p> <p>Gestionarea eficientă a informațiilor de interes public, creșterea transparenței comunicării pe site-ul colegiului.</p> <p>Îmbunătățirea continuă a fluxului de informații între compartimentele</p> <p>Compartimentul secretariat</p> <p>Gestionarea uniformă a completării machetelor din</p>	<p>Conducerea unității Director adjunct</p> <p>Responsabil Site</p> <p>Secretariat</p>		<p>Planuri de activitate Rapoarte Proceduri</p>	Permanent

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
<p>SIIR.EDUSAL</p> <p>Îmbunătățirea relațiilor de comunicare Transmiterea în timp util a situațiilor /informațiilor către personalul unității și celelalte compartimente</p> <p>Compartimentul Contabilitate Asigurarea gestiunii sistemului de salarizare Fundamentarea proiectului de buget Verificarea executiei bugetare</p>	<p>Contabile</p>			
<p>Compartimentul administrativ Îmbunătățirea modului de gestionare a bazei materiale Monitorizarea resurselor pentru avizarea ISU ,PSI a autorizațiilor sanitare Întocmirea planului de achiziții Îmbunătățirea modalității de inventariere a bazei materiale Achiziționarea de mijloace fixe și bunuri de inventar</p>	<p>Administratie</p>			
<p>Compartimentul SCIM Îmbunătățirea sistemului de management al riscurilor Promovarea și respectarea principiilor și regulilor de conduită etică</p> <p>Biblioteca Achiziționarea de manuale și de auxiliare curriculum diversificarea fondului de carte al bibliotecii școlii</p>	<p>comisia SCIM Achizitii</p>			

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
Crearea de oportunități care să stimuleze interesul cadrelor didactice pentru formarea continuă	Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică	Cadre didactice	Diplome ,adeverinte/grade didactice/certificate	Pe tot parcursul anului conform activităților de învățare
Inscrierea profesorilor ca prof metodisti și profesori formatori	Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică	Cadre didactice	Lista cu profesorii metodisti	Octombrie decembrie 2023
Întocmirea planului de dezvoltare pentru profesorii debutanți și monitorizarea traseului acestora	Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică	Cadre didactice	Planurile de dezvoltare și monitorizare pentru profesorii debutanți	Septembrie octombrie 2023
I.3.Asigurarea condițiilor necesare desfășurării în condiții optime a activității educative în Colegiul Tehnic				
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ: Activități didactice bazate pe metodele activ-participative la 85% dintre cadrele didactice Creșterea interesului elevilor pentru activitățile instructiv-educative				
Crearea unui climat de siguranță în unitatea de învățământ și în proximitatea acesteia	Conducerea unității Contabilitate	Elevi ,personalul școlii	Protocoloale de colaborare permanentă cu Poliția,Jandarmeria	Anul școlar 2023-2024
Promovarea unei atitudini proactive și nediscriminatorii față de toți elevii școlii	Consilierul educativ	elevii	Dezbateri interviuri /jurnale pe site-ul școlii	An școlar 2023-2024
Monitorizarea dinamicii fenomenului violenței în mediul școlar ,în scopul prevenirii comportamentelor de risc ,a bullying-ului și ciberbullying-ului	Conducerea unitatii Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței ,a faptelor de corupție a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității	Elevi ,personalul școlii	Procedura de acces în incinta școlii Graficul programării serviciului pe școală	Septembrie 2023
Elaborarea proiectului planului de școlarizare pentru 2024 – 2025	Director Director adjunct	Elevii Cadre didactice	Avizarea de către CA și CP	Decembrie 2023

ACTIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
Finalizarea RAEI 2022 – 2023 și întocmirea raportului de autoevaluare	Director Responsabil CEAC	Elevii Cadre didactice	Avizarea de către CA și CP	Octombrie 2023
Realizarea de activități instructive – educative în parteneriat elev – profesor atât la nivelul unei discipline cât și interdiscipline	Director adjunct Șefii de catedră	Elevii	Interasistențe	O data pe lună
Realizarea și participarea ca parteneri în cadrul proiectelor europene și a altor proiecte educative	Coordonator proiecte și programe educative Coordonator proiecte europene Șefii de catedră	Elevii și profesorii	Numărul proiectelor derulate	Conform calendarului proiectelor
Stabilirea ofertei CDL pentru 2024 – 2025	Director Director adjunct Comisia de curriculum	Elevii	Oferta CDL	Februarie 2024
Incheierea de contracte de colaborare cu agenții economici din zonă pentru efectuarea instruirii practice de către elevi	Director adjunct Responsabilul ariei curriculare tehnologii	Elevii Comunitatea locală	Harta parteneriatelor	Ori de câte ori este posibil
Corelarea strategiei de dezvoltare a școlii cu strategia ISJ și Revizuirea Planului de Acțiune al Școlii în concordanță cu PLAI	Director Echipe de revizuire numită de CA	Elevii Cadre didactice	Prezentarea la CP și lectoratul cu părinții	30 noiembrie 2023
OBIECTIVUL II. Susținerea performanței sistemului de educație, prin implementarea politicilor de echitate socială, incluziune și performanță				
II.1 Creșterea calității actului educațional, cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate foarte bune la examenele naționale.				
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ: Creșterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat cu 3%				
Prezentarea și prelucrarea metodologiei de bacalaureat 2024 și a metodologiei de certificare a competențelor profesionale	Director Director adjunct Responsabilul ariei curriculare tehnologii	Elevii claselor a XII-a	Precese verbale la CP, Lectorate părinți	Octombrie 2023
Monitorizarea pregătirii elevilor pentru examenul de BAC	Director Director adjunct Șefii comisiilor metodice	Elevii claselor a XII-a, a XIII-a	Numărul asistențelor la clasele terminale	Pe tot parcursul anului școlar

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
Organizarea simulărilor examenului de bacalaureat la cls. XI și XII	Director adjunct Diriginți clase terminale	Elevii din clasele terminale	Rezultate pretestări	Conform calendarului ME și ISJ
Analiza rezultatelor obținute la Bacalaureat 2023 în cadrul fiecărei comisii metodice și la nivel de școală odată cu prezentarea raportului directorului	Director Responsabili comisii metodice	Elevii Cadrele didactice	Procese verbale CP, Comisii metodice	Octombrie 2023
II.2. Reducerea absenteismului școlar, a riscului de abandon școlar, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor				
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ: Scăderea cu 3 % a absenteismului Scăderea cu 5 % a numărului actelor de violență în cadrul școlii				
Elaborarea planului operațional pentru reducerea absenteismului la nivel de școală	Director adjunct	Elevii Părinții	Numărul de absențe /elev scade	Octombrie 2023
Încheierea unui protocol de colaborare cu Poliția Municipiului Turda, Agenția pentru combaterea traficului de persoane, Jandarmeria	Director Director adjunct	Elevii Părinții Cadrele didactice	Planurile de colaborare	Octombrie 2023
Actualizarea regulamentului intern	Director Consiliu de administrație	Tot personalul școlii Elevii	Avizarea de CP și CA	Octombrie 2023
Întocmirea și optimizarea orarului școlii	Director Comisia pentru orar	Elevii Cadrele didactice	Orarul respectă reglementările metodologice	30 septembrie 2023
Realizarea programării serviciului pe școală de către profesori, personal didactic auxiliar și elevi	Director Responsabilul cu serviciul pe	Elevii Cadrele didactice	Avizare CA	15 septembrie 2023
Monitorizarea frecvenței elevilor de la învățământul obligatoriu și aplicarea măsurilor prevăzute în planul de măsuri pentru reducerea absenteismului	Director adjunct Diriginți Consiliul	Elevii	Situația lunară a absențelor pe clase	Săptămânal
Constituirea Comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar	Director Coordonatorul de proiecte programe educative	Elevi, părinți, cadre didactice	Decizia de constituire	Septembrie 2023

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
Întocmirea Planului anual de prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar	Director adjunct Coordonatorul de proiecte programe educative	Elevi, părinți, cadre didactice	Scăderea cazurilor de violență	Octombrie 2023
Completarea Registrului de evidență a incidentelor din școală	Director Cadre didactice	Elevi	Registrul completat la timp	Pe parcursul întregului an școlar
Întocmirea planului de măsuri pentru protecția și securitatea școlii și a elevilor	Director Director adjunct	Elevi, cadre didactice	Inexistența incidentelor	Octombrie 2023

II. 3 Asigurarea evaluării corecte a tuturor elevilor

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ: Cadre didactice folosesc evaluarea pe parcurs/formativă cât și cea sumativă Notele acordate elevilor reflectă nivelul de cunoștințe, deprinderi și competențe acumulate

Evaluarea și notarea ritmică a elevilor pe tot parcursul anului școlar	Director adjunct Comisia de verificare cataloagelor școlare	Elevii	Verificarea cataloagelor	Conform deciziei directorului
Folosirea tuturor metodelor de evaluare scrisă, orală sau practică în funcție de nivelurile de inteligență și aptitudinile de învățare individuale ale fiecărui elev	Director adjunct Toate cadrele didactice	Elevii	Portofoliile profesorilor conțin dovezi ale tuturor formelor de evaluare folosite	La finalul fiecărei unități de învățare
Pregătirea suplimentară a elevilor cu deficiențe în învățare	Director adjunct Profesori Diriginți	Elevi	Micșorarea numărului de elevi corigenți	O dată pe lună
Monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii și în învățământul superior și postliceal	Director adjunct Diriginți clase terminale	Absolvenții	Situația inserției absolvenților	octombrie 2023

II.4. Pregătirea profesională a cadrelor didactice, asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltarea profesională

INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Cadre didactice bine pregătite metodice și științifice

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
Prezentarea și afișarea graficului mișcării personalului didactic și încadrarea în etapele prevăzute	Director Director adjunct	Personal didactic	Respectarea termenelor	Februarie 2024
Comunicarea ritmică a informației legate de calendarul mișcării personalului didactic și cerințelor fiecărei etape	Director Director adjunct	Personal didactic	Rezolvarea problemelor de etapă la termen	Conform graficului
Întocmirea și depunerea dosarelor pentru înscrierea la definitivat și grade didactice	Director Responsabil formare continuă	Personal didactic	Documente doveditoare	Conform graficului ISJ
Asigurarea evaluării cadrelor didactice înscrise la definitivat și grade didactice prin asistențe și inspecții	Director Director adjunct	Personal didactic	Registrul de inspecții și PV inspecții	Conform graficului ISJ
Evaluarea obiectivă și în conformitate cu legislația în vigoare a tuturor categoriilor de personal	Director Consiliu de Administrație	Tot personalul	Documente doveditoare	Iunie-august 2024
Participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă și de perfecționare, organizate de CCD și ISJ și altele	Director Responsabil cu formarea continuă	Profesori Maiștri	Documente doveditoare	Conform graficelor
Participarea personalului didactic auxiliar și nedidactic la programe de formare continuă și de perfecționare	Director Responsabil cu formarea continuă	Personal didactic auxiliar nedidactic	Documente doveditoare	Conform graficelor
Participarea cadrelor didactice la examenele de definitivare, gradul II și gradul I	Director Responsabil cu formarea continuă	Personal didactic	Documente doveditoare	Conform Graficelor de examen
Participarea cadrelor didactice la activitățile metodice la nivel local, județean și național	Director adjunct Responsabil cu formarea, șefii de catedră, comisii metodice	Personal didactic	Documente doveditoare	Conform graficelor
Participarea cadrelor didactice la sesiuni de comunicări, simpozioane, concursuri împreună cu elevii	Director adjunct Responsabil cu formarea continuă	Personal didactic Elevi	Documente doveditoare	Conform graficelor
Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului didactic prin monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei de elevi	Director Director adjunct	Elevi	Fișele de asistență la oră	Conform Graficelor de asistență ale directorilor

II.5. Asigurarea accesului la învățământ, prin crearea de șanse egale la educație

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ: Rezultate bune la concursuri și olimpiade școlare la nivel județean și național				
Mediatizarea ofertei școlare pentru anul școlar 2024 – 2025 în rândul absolvenților de clasa a VIII-a	Director Consiliul de administrație	Elevi și părinți	Realizarea planului de școlarizare	Mai, Iunie 2024
Orientarea școlară și profesională a elevilor din toate clasele	Director adjunct Profesorul de la cabinetul de consiliere psihopedagogică Diriginți	Elevi și părinți	Procese verbale ore de dirigenție, Rapoartele profesorului psihopedagog	Conform graficului de derulare a programului
Asigurarea pregătirii suplimentare a elevilor capabili de performanțe pentru participarea la concursuri și olimpiade	Director Profesori	Elevi	Rezultate la olimpiade și concursuri	Ianuarie- Februarie 2024
II.6. Exploatarea eficientă a resurselor didactico-materiale și dezvoltarea acestora în vederea creșterii eficienței educației și a calității actului instructiv-educativ				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Asigurarea resurselor didactico-materiale, financiare în vederea bunei desfășurări a activității instructiv-educative				
Realizarea de lucrări de igienizare a clădirii școlii	Director Administrator	Cadre didactice Elevi	Recepție lucrări	August 2024
Continuarea lucrărilor de reabilitare a școlii	Director Administrator	Cadre didactice Elevi	Recepție lucrări	August 2024
Monitorizarea modului de utilizare a resurselor didactico-materiale existente	Director adjunct CEAC	Cadre didactice Elevii	Rapoarte de asistențe și interasistențe	Pe tot parcursul anului
Confecționarea și achiziționarea de noi materiale didactice	Director adjunct Șefii de catedre	Cadre didactice Elevii	Dotarea cabinetelor și laboratoarelor	Pe tot parcursul anului
Aplicarea procedurii de monitorizare a softurilor și auxiliarelor curriculare	Director adjunct Șefii de catedre	Cadre didactice Elevii	Rapoartele autoevaluare	Pe tot parcursul anului
Completarea sistemului de supraveghere video cu camere de luat vederi pe toate coridoarele școlii	Director Administrator Contabil șef	Cadre didactice Elevii	Recepția lucrării	Decembrie 2023
II.7. Utilizarea eficientă a fondurilor alocate și găsirea de surse alternative de finanțare				
INDICATORI DE PERFORMANȚĂ: Bugetul de venituri proprii crește cu 5%				

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
Realizarea unui proiect de buget și a unui plan de achiziții realist și care să asigure buna funcționare a școlii, pentru anul 2022	Director Contabil șef	Personalul școlii Elevii	Fondurile propuse	Anul 2024
Identificarea de noi surse prin accesarea de proiecte europene, sponsorizări, donații	Director Contabil șef	Personalul școlii Elevii	Fondurile existente	August 2024
II.8. Asigurarea unui curriculum nonformal adecvat intereselor elevilor și specificului local, complementar curriculumului formal;				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Creșterea cu 5% a numărului de parteneriate pentru desfășurarea de activități și proiecte educaționale				
Monitorizarea desfășurării activităților extrascolare și extracurriculare din programul Național Școala Altfel 2023-2024 și a programului Școala Verde 2023-2024	Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrascolare	Elevii	Raportul CPPE	Iunie 2024
Organizarea unor activități educative :vizionări de spectacole ,excursii,vizite,intâlniri cu membri ai comunității locale etc	Conducerea unității Coordonatori de proiecte ,CPPE	Elevi,părinți	Raportul CPPE	Anul școlar 2023-2024
Continuarea proiectelor existente aprobate la nivel CAEJ,CAEN	Conducerea unității Coordonatori de proiecte ,CPPE	Elevii	Raportul CPPE	Anul școlar 2023-2024
Folosirea oportunităților finanțării pe bază de proiecte	Conducerea unității Coordonatori de proiecte ,CPPE	Elevii	Raportul CPPE	Permanent conform graficului
Educarea elevilor prin activități formale și nonformale față în față și online	Conducerea unității Coordonatori de proiecte ,CPPE Diriginții	Elevii	Raportul CPPE	Anul școlar 2023-2024
Colaborarea cu fundații și asociații specializate în activitățile educative,de prevenire a consumului de substanțe psihotrope,respectiv continuarea implicării în proiectele derulate de către ISJ Cluj	Conducerea unității Coordonatori de proiecte ,CPPE,diriginții	Elevii	Raport CPPE	Anul școlar 2023-2024

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
<p>OBIECTIVUL III. Consultarea și comunicarea transparentă în procesul de luare a deciziilor între actorii relevanți pentru politicile publice din domeniul educației: reprezentanți ai autorităților publice centrale și locale, ai mediului academic, beneficiari, organizații sindicale reprezentative la nivel de sector învățământ preuniversitar, societatea civilă, mediul economic, organizații internaționale.</p>				
<p>III.1. Îmbunătățirea colaborării cu comunitatea locală .cu organizații nonguvernamentale,cu asociații cultural-sportive,cu sindicatele și agenții economici</p>				
<p>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Numărul Contractelor de colaborare încheiate crește cu 3%</p>				
Organizarea și desfășurarea lectoratelor cu părinții pe școală și la nivelul claselor	Director Coordonator de proiecte si programe educative	Părinți Elevi	Documente doveditoare	Octombrie 2023 Martie 2024
Încheierea de contracte de colaborare cu agenții economici pentru efectuarea instruirii practice de către elevi	Director adjunct Responsabil aria curriculară tehnologii	Elevi	Procese verbale	De câte ori este nevoie
Participarea la acțiunile organizate de Consiliul local	Director Coordonator de proiecte și programe educative	Elevi	Număr participanți	Conform solicitărilor primite
Sondarea necesităților de formare pentru agenții economici în vederea întocmirii proiectului planului de școlarizare pentru 2022-2023	Director adjunct Responsabil aria curriculară tehnologii	Elevi Cadre didactice	Documente doveditoare	Noiembrie 2023
<p>III.2. Asigurarea vizibilității activităților școlii prin promovarea permanentă în mass-media, pentru mediatizarea activităților de bună practică/de impact</p>				
<p>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Numărul și calitatea acțiunilor de popularizare</p>				
Încheierea de parteneriate cu alte școli și continuarea celor inițiate în anul școlar anterior	Director Coordonator educativ	Elevi Cadre didactice	Documente doveditoare	Pe tot parcursul anului școlar
Continuarea parteneriatelor	Director Coordonator educativ	Elevi Cadre didactice	Documente doveditoare	Pe tot parcursul anului școlar
Întocmirea Planului de mediatizare a școlii și ofertei școlare pentru 2024 – 2025	Director Coordonator educativ	Elevi și părinți	Realizarea planului de școlarizare	noiembrie 2023

ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	BENEFICIARI	EVALUARE	TERMEN
Actualizarea paginii WEB a colegiului	Director adjunct	Elevi și părinți	Pagina WEB	Pe tot parcursul anului
Mediatizarea activităților de bună practică/de impact din școală pe pagina de facebook a școlii	Coordonatorii de proiecte Conducerea unității	Profesorii Elevii Comunitatea	Pagina de Facebook	Permanent
III.3. Dezvoltarea sistemului de control managerial intern în cadrul instituției				
INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Implementarea standardelor în proporție de 90%				
Numirea comisiei pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial și a echipei de gestionare a riscurilor	Director	Tot personalul școlii	Deciziile	Septembrie 2023
Actualizarea programului de dezvoltare a sistemului de control managerial	Director adjunct	Tot personalul școlii	Existența programului și aplicarea lui	30 septembrie 2023
Revizuirea regulamentului de funcționare al Comisiei pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern/managerial	Comisia pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării SCMI	Tot personalul școlii	Existența regulamentului și aplicarea lui	Octombrie 2023
Realizarea raportărilor semestriale și de final de an și transmiterea lor către Primărie	Președinte Comisia pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică implementării și dezvoltării SCMI	Tot personalul școlii	Existența rapoartelor cerute de legislația în vigoare	Semestrial

Director ,

SZASZ EDIT MELINDA